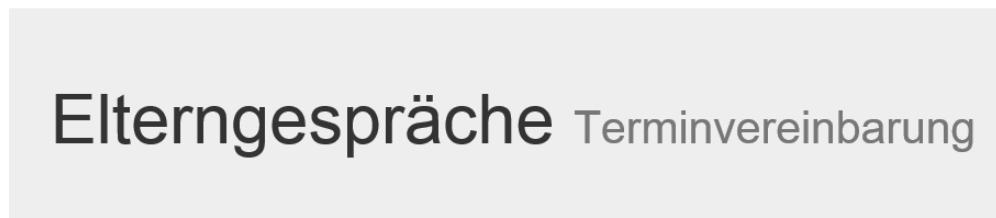
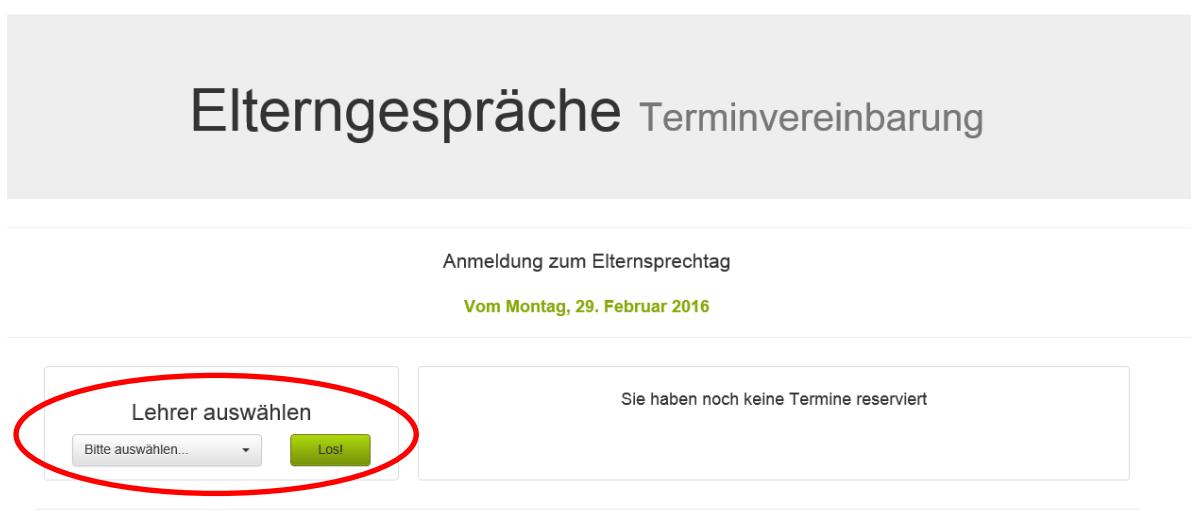


Anleitung Anmeldetool Elternsprechtag

1. Öffnen Sie den Link <https://kantiwil.cl02.ch/elterngespraech/>
2. Melden Sie sich mit den im beiliegenden Brief mitgeteilten Login-Daten an.



- Sehr geehrte Eltern
- Bitte loggen Sie sich mit den separat per Brief mitgeteilten Login-Informationen ein.
- Kantonsschule Wil
Hubstrasse 75 - Pf 550 - 9501 Wil
T +41 71 913 51 00 - [info \[dot\] kswil \[at\] sg \[dot\] ch](mailto:info@kswil.ch)
- k•w• kantiwil**
3. Wählen Sie die gewünschte Lehrperson aus und klicken Sie auf „Los“.



Kantonsschule Wil
Hubstrasse 75 - Pf 550 - 9501 Wil
T +41 71 913 51 00 - [info \[dot\] kswil \[at\] sg \[dot\] ch](mailto:info@kswil.ch)

k•w• kantiwil

4. Wählen Sie nun den gewünschten Termin aus, in dem Sie auf das entsprechende Zeitfenster klicken (das Feld wird orange markiert). Bereits durch andere Personen reservierte Termine sind rot markiert und können deshalb nicht mehr angewählt werden. Tragen Sie anschliessend unten Ihren Namen und Vornamen ein und klicken Sie auf „Termin reservieren“.

Anmeldung zum Elternsprechtag
Vom Montag, 29. Februar 2016

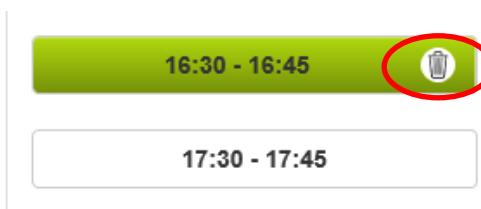
Lehrer auswählen Teacher Default K005 ▾ Los!	Sie haben noch keine Termine reserviert			
Zeit				
16:30 - 16:45	16:45 - 17:00	17:00 - 17:15	17:15 - 17:30	
17:30 - 17:45	17:45 - 18:00	18:00 - 18:15	18:15 - 18:30	
18:30 - 18:45	18:45 - 19:00	19:00 - 19:15	19:15 - 19:30	
19:30 - 19:45	19:45 - 20:00	20:00 - 20:15	20:15 - 20:30	
20:30 - 20:45	20:45 - 21:00			
Max Muster		Termin reservieren		

5. Der grün markierte Termin ist nun für Sie reserviert.

Anmeldung zum Elternsprechtag
Vom Montag, 29. Februar 2016

Lehrer auswählen Teacher Default K005 ▾ Los!	Die folgenden Termine sind derzeit für Sie reserviert:				
	Von	Bis	Name	Vorname	Zimmer
	16:30	16:45	Teacher	Default	K005
	Termine drucken				
Der grün markierte Zeitslot ist nun für Sie reserviert! Die beteiligte Lehrperson wird entsprechend benachrichtigt.					
Zeit					
16:30 - 16:45	16:45 - 17:00	17:00 - 17:15	17:15 - 17:30		
17:30 - 17:45	17:45 - 18:00	18:00 - 18:15	18:15 - 18:30		
18:30 - 18:45	18:45 - 19:00	19:00 - 19:15	19:15 - 19:30		
19:30 - 19:45	19:45 - 20:00	20:00 - 20:15	20:15 - 20:30		
20:30 - 20:45	20:45 - 21:00				
Max Muster		Termin reservieren			

6. Die Schritte 3 und 4 können Sie nun für alle Lehrpersonen wiederholen, mit denen Sie ein Gespräch führen möchten.
7. Falls Sie einen gebuchten Termin wieder löschen möchten, klicken Sie einfach auf das Papierkorb-Symbol im entsprechenden Zeitfenster.



8. Eine Übersicht über all Ihre gebuchten Termine sehen Sie oben rechts. Mit der Schaltfläche „Termine drucken“ können Sie diese auch ausdrucken.

Anmeldung zum Elternsprechtag
Vom Montag, 29. Februar 2016

Die folgenden Termine sind derzeit für Sie reserviert:				
Von	Bis	Name	Vorname	Zimmer
16:30	16:45	Teacher	Default	K005
16:45	17:00	Wohlfender	Richard	K 006

Termine drucken

Der grün markierte Zeitslot ist nun für Sie reserviert!
Die beteiligte Lehrperson wird entsprechend benachrichtigt.

Zeit

16:30 - 16:45	16:45 - 17:00	17:00 - 17:15	17:15 - 17:30
17:30 - 17:45	17:45 - 18:00	18:00 - 18:15	18:15 - 18:30

Sobald Sie das Browser-Fenster schliessen, sind Sie automatisch ausgeloggt. Es gibt keinen speziellen Logout-Button.

Bei Fragen oder Problemen wenden Sie sich bitte an das Schulsekretariat.
(Ansprechperson: Laura Locher)

Telefon: 058 228 88 03
E-Mail: laura.locher@kantiwil.ch